

Intitulé de l'UE	Administration du personnel 1
Section(s)	- (7 ECTS) Bachelier - Conseiller(e) social(e) Cycle 1 Bloc 2

Responsable(s)	Heures	Période
Frédéric GAUDISAUBOIS	85	Quad 1

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Gestion des ressources humaines 1	25h	Marilyne RAVOISIN
Informatique de gestion 1	25h	Etienne LAURENT
Travaux pratiques de gestion sociale 1	35h	Frédéric GAUDISAUBOIS

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Gestion des ressources humaines 1 : 20h de théorie, 5h d'exercices/laboratoires
Informatique de gestion 1 : 25h d'exercices/laboratoires
Travaux pratiques de gestion sociale 1 : 35h de travaux

Langue d'enseignement
Gestion des ressources humaines 1 : Français
Informatique de gestion 1 : Français
Travaux pratiques de gestion sociale 1 : Français

Connaissances et compétences préalables
Cours de GRH de début de cycle
Avoir réussi les cours de droit du travail et de la sécurité sociale du début de cycle

Objectifs par rapport aux acquis d'apprentissage programme (AAP) Cette UE contribue au développement de la/des compétence(s) suivante(s)
<ul style="list-style-type: none"> • Intégrer et maîtriser les différents aspects de la législation sociale • Gérer les aspects administratifs et financiers du personnel • Collaborer avec le département « relations publiques » à l'élaboration et à la mise en place de sa politique

- Etablir une communication professionnelle
- Inscrire sa pratique dans une réflexion critique, citoyenne et responsable
- Interagir avec son milieu professionnel

Acquis d'apprentissage de l'UE:

- Créer et personnaliser des graphiques évolués
- Etablir des tableaux structurés et automatisés
- Assurer concrètement la gestion simplifiée du personnel d'un employeur
- Identifier et analyser la culture RH d'une entreprise ;
- Connaître et identifier les outils nécessaires à la mise en œuvre des fonctions : la planification des effectifs, analyse des postes, recrutement et sélection

Contenu de l'AA Gestion des ressources humaines 1

Introduction : La culture d'entreprise

I. La stratégie d'acquisition

- La gestion prévisionnelle des ressources humaines
- L'analyse des emplois
- Le processus d'embauche

Contenu de l'AA Informatique de gestion 1

Perfectionnement en Excel :

- création de tableaux structurés
- création de graphiques évolués
- Création de tableaux et de graphiques croisés dynamiques
- Etude de nouvelles fonctions
- Outils de gestion complémentaires
- Gestion des liaisons dynamiques avec Word

Contenu de l'AA Travaux pratiques de gestion sociale 1

Etablir la déclaration Dimona ainsi que les contrats de travail ; calculer les salaires des travailleurs pendant une période de 1 an ; confectionner :

- la déclaration trimestrielle (DmfA) à l'ONSS (4 X par an) ;
- les décomptes de paie pour chaque travailleur (12 X par an) ;
- la déclaration trimestrielle au précompte professionnel (274 E) ;
- les fiches fiscales 281.10 (annuellement) ;
- le récapitulatif fiscal employeur (325.10) ;
- les comptes individuels (annuellement) ;
- les états annuels récapitulatifs.

L'ensemble des exercices ci-avant se base sur une étude réelle

Méthodes d'enseignement

Gestion des ressources humaines 1 : cours magistral, étude de cas

Informatique de gestion 1 : approche interactive, approche par situation problème, approche avec TIC, étude de cas, utilisation de

logiciels

Travaux pratiques de gestion sociale 1 : Travail continu tout au long de l'année

Supports

Gestion des ressources humaines 1 : syllabus, notes d'exercices

Informatique de gestion 1 : notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Travaux pratiques de gestion sociale 1 : notes d'exercices, Fourniture de documents spécifiques

Ressources bibliographiques de l'AA Gestion des ressources humaines 1

Sekiou L., Blondin L., Fabi B., Besseyre des Horts C-H, Gestion des ressources humaines, De Boeck Université, Bruxelles, 2ème Edition, 2001.

Guillot - Soulez C., La gestion des ressources humaines, Gualino, Issy-les-moulineaux, 2015-2016

Guillot - Soulez c., Cloet H, Landrieux-Kartochian S., Exercices avec corrigés, Gestion des Ressources Humaines, Gualino, Issy-les-moulineaux, 2015-2016.

Revue mensuelle RH, "People sphere", disponible à la bibliothèque du campus social.

Ressources bibliographiques de l'AA Informatique de gestion 1

"Formules et fonctions pour Excel pour les Nuls", Ken Blattman, juillet 2013.

"Travaux pratiques avec Excel 2016 : Saisie et mise en forme, formules et exploitation des données, courbes et graphiques", Fabrice Lemainque, janvier 2016

Ressources bibliographiques de l'AA Travaux pratiques de gestion sociale 1

KLUWER : guide de la réglementation sociale pour les entreprises, Partena HR, Bruxelles

VAN DEN AVYLE G.: Guides sociaux permanents, édition service, Bruxelles

Évaluations et pondérations

Évaluation	Évaluation avec notes aux AA
Pondérations	Gestion des ressources humaines 1 : 30% Informatique de gestion 1 : 30% Travaux pratiques de gestion sociale 1 : 40%
Langue(s) d'évaluation	Gestion des ressources humaines 1 : Français Informatique de gestion 1 : Français Travaux pratiques de gestion sociale 1 : Français

Méthode d'évaluation de l'AA Gestion des ressources humaines 1 :

Examen écrit 100%

Méthode d'évaluation de l'AA Informatique de gestion 1 :

Examen pratique 100%

Méthode d'évaluation de l'AA Travaux pratiques de gestion sociale 1 :

Évaluation continue 20% (non remédiable en 2e session)
Examen oral 80%

